**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ**

**«Теплоэнерго»**

-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

632902, Новосибирская область, Краснозерский район, р.п.Краснозерское, ул.Набережная, 30

**ДОКУМЕНТАЦИЯ О ПУБЛИЧНОМ КОНКУРСЕ**

**Поставка каменного угля для**

**Наименование предмета публичного конкурса котельных ООО «Теплоэнерго»**

**ЗАКАЗЧИК ООО «Теплоэнерго»**

# **ГЛАВА I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Проведение** **конкурса –** осуществляемые в установленном порядке действия заказчика по определению поставщиков в целях заключения с ними договора на поставку угля.

**ЗАКАЗЧИК**  – Общество с ограниченной ответственностью «Теплоэнерго»

**Участник конкурса –** юридическое лицо (независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала), физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующие на заключение договора поставки.

Участие в конкурсе может быть ограничено только в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Участники конкурса имеют право выступать в отношениях, связанных с проведением конкурсов, как непосредственно, так и через своих представителей.

**Публичный конкурс** - торги на право заключить договор поставки, победителем которого признается лицо, Заявка и Конкурсное предложение на участие в публичном конкурсе которого соответствует требованиям настоящей документации и который предложил лучшее предложение об условиях выполнения работ по договору поставки.

**Предмет публичного конкурса** – право на заключение договора поставки каменного угля (далее – Товара) для котельных ООО «Теплоэнерго».

**Правовое основание проведения публичного конкурса** — глава 57 Гражданского кодекса Российской Федерации «Публичный конкурс».

**Документация о публичном конкурсе** - комплект документов, разработанный и утвержденный ЗАКАЗЧИКОМ, содержащий информацию о предмете публичного конкурса, определяющий основные правила проведения публичного конкурса:

- требования к качеству и характеристикам угля и иные показатели, связанные с потребностями ЗАКАЗЧИКА;

- порядок проведения публичного конкурса;

- требования к участникам конкурса;

- проект договора поставки угля, заключаемого по результатам публичного конкурса;

- прочие правила и требования, устанавливаемые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Новосибирской области.

**Заявка на участие в публичном конкурсе** – комплект документов, содержащий подтверждение согласия участника конкурса участвовать в публичном конкурсе на условиях, указанных в документации о публичном конкурсе.

**Конкурсное предложение** - комплект документов, содержащий подтверждение согласия участника конкурса участвовать в публичном конкурсе на условиях, указанных в документации о публичном конкурсе.

**Конкурсная комиссия** – коллегиальный орган, созданный ЗАКАЗЧИКОМ для проведения конкурсных процедур. Персональный состав членов комиссии утверждается Приказом ЗАКАЗЧИКА.

**Участник публичного конкурса** – участник конкурса, допущенный конкурсной комиссией к участию в публичном конкурсе по результатам рассмотрения Заявок.

**Сайт** — сайт в сети «Интернет», на котором размещается конкурсная документация, протоколы конкурсной комиссии – http://teplo.nsk.ru/

**Протокол рассмотрения заявок на участие в публичном конкурсе -** документ, который оформляется конкурсной комиссией по итогам рассмотрения заявок на участие в публичном конкурсе. Указанный протокол размещается на сайте и направляется участникам конкурса в письменной форме конкурсным письмом в день окончания рассмотрения заявок на участие публичном конкурсе.

**Протокол проведения итогов публичного конкурса**  – документ, который оформляется ЗАКАЗЧИКом по итогам рассмотрения Конкурсных заявок, размещается на сайте и направляется участникам конкурса в письменной форме в течение одного рабочего дня, следующего за проведением публичного конкурса.

**Договор поставки –** договор, заключенный ЗАКАЗЧИКОМ **с победителем публичного конкурса**

**Обеспечение защиты прав и законных интересов участников конкурсов**

Со дня извещения о проведении публичного конкурса на сайте любой участник конкурса вправе обжаловать действия (бездействие) ЗАКАЗЧИКА в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Новосибирской области.

# **Глава II.** **информационная карта**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Раздел 1. Сведения о ЗАКАЗЧИКе | | | | | |
|  | 1 | | | Наименование | | Общество с ограниченной ответственностью «Теплоэнерго» |
|  | 2 | | | Место нахождения | | 632902, Новосибирская область, Краснозерский район, р.п. Краснозерское, ул. Набережная, 30 |
|  | 3 | | | Почтовый адрес | | 632902, Новосибирская область, Краснозерский район, р.п. Краснозерское, ул. Набережная, 30 |
|  | 4 | | | Контактное лицо | | Сивак Андрей Андреевич |
|  | 5 | | | Телефон | | 8 (38357) 43216 |
|  | 6 | | | Адрес электронной почты | | mupgkh-ks@yandex.ru |
|  | Раздел 2. Сведения о комиссии | | | | | |
|  | 1 | | | Наименование | | конкурсная комиссия |
|  | 2 | | | Место нахождения | | Новосибирская область, Краснозерский район, р.п. Краснозерское, ул. Набережная, 30 |
|  | 3 | | | Почтовый адрес | | 632902, Новосибирская область, Краснозерский район, р.п. Краснозерское, ул. Набережная, 30 |
|  | 4 | | | Телефон | | 8 (38357) 43216 |
|  | 5 | | | Факс | | 8 (38357) 43216 |
|  | Раздел 3. Сведения о предмете договора | | | | | |
|  | 1.1 | Предмет договора | | | Право на заключение договора поставки каменного угля для котельных ООО «Теплоэнерго» | |
|  | 1.2 | Объем поставки | | | До 3 000 тонн в год (Приложение №1 к конкурсной документации, Приложение №2 к конкурсной документации). | |
|  | 1.3 | Место поставки | | | НСО Краснозерский район, р.п. Краснозерское | |
|  | 1.4 | Критерий оценки Конкурсных предложений - цена договора | | | 6 644 580 (шесть миллионов шестьсот сорок четыре тысячи пятьсот восемьдесят) рублей | |
|  | 1.5 | Источник финансирования | | | Собственные средства Заказчика | |
|  | 1.6 | Форма вознаграждения | | | Безналичный расчет, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика | |
|  | 1.7 | Сроки выплаты вознаграждения | | | Выплата вознаграждения производится денежными средствами по безналичному расчету, на основании подписанного сторонами акта приема-передачи Товара, в соответствии с графиком платежей (Приложение №3 к конкурсной документации) | |
|  | 1.8 | Порядок формирования цены договора | | | Цена договора формируется с учетом всех возможных расходов, связанных с исполнением договора, включает в себя стоимость Товара, доставку Товара до места назначения, в том числе стоимость услуг железной дороги, временное хранение Товара, страхование, уплату пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей. | |
|  | 1.9 | Валюта, используемая для формирования цены договора | | | Рубль Российской Федерации | |
|  | 1,10 | Краткая характеристика товаров, работ, услуг | | | Каменный уголь марки ДР фракция 0–300 в количестве до 3 000 тонн с низшей теплотой сгорания 5 100 ккал/кг, зольностью не > 20%, влагой не > 15%. (Приложение №1 к конкурсной документации). | |
|  | РАЗДЕЛ 4. требования к участникам конкурса | | | | | |
|  | 1 | | | Участники конкурса | | * любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала * индивидуальные предприниматели |
|  | 2 | | | Обязательные документы, предоставляемые участниками конкурса | | • Полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на сайте извещения о проведении конкурса выписка из ЕГРЮЛ либо нотариально заверенная копия такой выписки,  • Копия свидетельства о государственной регистрации,  • Копия Свидетельства о постановке на налоговый учет,  • Копия Устава,  • Копия Учредительного договора,  • Копия приказа о назначении директора (протокола, решения),  • Сведения о директоре и лице подписавшем заявку (копия паспорта) |
|  | 3 | | | Обязательные требования к участникам конкурса | | Участник конкурса должен соответствовать**:**   * требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, являющихся предметом публичного конкурса; * требованию о непроведении ликвидации участника конкурса (для юридического лица) и отсутствии решения арбитражного суда о признании участника конкурса банкротом и об публичного конкурсного производства (для юридического лица и индивидуального предпринимателя); * требованию о неприостановлении деятельности участника конкурса в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в публичном конкурсе; * требованию об отсутствии у участника конкурса задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 % балансовой стоимости активов участника конкурса по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник конкурса считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в публичном конкурсе не принято. |
|  | РАЗДЕЛ 5. сведения о предоставлении разъяснений положений документации о публичном конкурсе | | | | | |
|  | 1 | | Дата начала предоставления разъяснений | | | С даты публикации конкурсной документации на официальном сайте |
|  | 2 | | Дата окончания срока подачи запроса о предоставлении разъяснений | | | За день до окончания срока подачи заявок на участие в публичном конкурсе |
|  | 3 | | Порядок предоставления разъяснений | | | Запрос о разъяснении положений документации о публичном конкурсе вправе направить на почтовый или электронный адрес ЗАКАЗЧИКа, а также по факсу.  Участник конкурса вправе направить не более чем три запроса о разъяснении положений документации о публичном конкурсе  В течение одного дня со дня поступления запроса разъяснение положений документации о публичном конкурсе направляется в той же форме, что и запрос, на адрес, указанный в запросе |
|  | Раздел 6. ТРЕБОВАНИЯ К порядку подготовки ЗАЯВКи НА УЧАСТИЕ В публичном конкурсе | | | | | |
|  | 1 | | Требования к содержанию и составу заявки на участие в конкурсе | | | Заявка на участие в публичном конкурсе подается в письменной форме.  Первая часть заявки должна содержать: (Глава IV»Образцы форм запросов и уведомлений для участников конкурса»): непосредственно заявку на участие в публичном конкурсе, анкету участника, конкурсные предложения, при необходимости – доверенность.  Вторая часть заявки должна содержать:  1. Сведения и документы об участнике конкурса, подавшем заявку на участие в публичном конкурсе:  • Полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на сайте извещения о проведении конкурса выписка из ЕГРЮЛ либо нотариально заверенная копия такой выписки,  • Копия свидетельства о государственной регистрации,  • Копия Свидетельства о постановке на налоговый учет,  • Копия Устава,  • Копия Учредительного договора,  • Копия приказа о назначении директора (протокола, решения),  • Сведения о директоре и лице подписавшем заявку (копия паспорта)  1.1. Для юридических лиц:  1.1.1 Фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика.  1.1.2. Решение об одобрении крупной сделки в соответствии с учредительными документами или копию такого решения (в случае, если поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе , обеспечения исполнения договора являются для участника конкурса крупной сделкой (при необходимости в случаях, установленных законодательством).  1.2. Для индивидуальных предпринимателей без образования юридического лица:  1.2.1. Фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства, номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика.  1.3. Для иностранных лиц:  1.3.1. Фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физических лиц), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика.  3.1. Документы, подтверждающие соответствие участника конкурса установленным требованиям и условиям допуска к участию в публичном конкурсе , или копии таких документов:  3.1. Копии документов, подтверждающих соответствие участника конкурса требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом публичного конкурса :  -копия действующего свидетельства, выданного саморегулируемой организацией, о допуске к следующим видам работ согласно перечня, утвержденного Приказом Минрегиона России от 30.12.2009 №624: |
|  | 2 | | Требования к описанию выполняемых работ | | | Предоставляется согласие участника конкурса на поставку Товара на условиях, предусмотренных настоящей документацией о публичном конкурсе.  При описании условий и предложений участник конкурса должен применять общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов Российской Федерации.  В описании условий и предложений участник конкурса не должен допускать двусмысленных толкований. |
|  | 3 | | Инструкция по заполнению заявки | | | 1. Заявка на участие в публичном конкурсе, подготовленная участником конкурса, должна быть заполнена на русском языке.  3. Заявка на участие в публичном конкурсе должна быть подписана подписью участника конкурса или лица, имеющего право действовать от имени участника конкурса. |
|  | Раздел 7. требования к ОБЕСПЕЧЕНИю ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В публичном конкурсе | | | | | |
|  | 1 | | Размер обеспечения заявки | | | Требование не установлено |
|  | 2 | | Порядок внесения обеспечения заявки | | | Требование не установлено |
|  | РАЗДЕЛ 8. СВЕДЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В публичном конкурсе | | | | | |
|  | 1 | | Дата и время окончания срока подачи заявок | | | До 11.00 (по местному времени) 3 сентября 2012 года |
|  | 2 | | Порядок подачи заявок | | | 1. Участник конкурса вправе подать только одну заявку .  2. Участник конкурса вправе подать заявку на участие в публичном конкурсе в любой момент с момента появления на сайте извещения о проведении публичного конкурса до предусмотренных пунктом 1 раздела 9 настоящей документации о публичном конкурсе даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в публичном конкурсе.  3. Заявка на участие в публичном конкурсе (и первая, и вторая части) направляется участником конкурса на адрес ЗАКАЗЧИКа в письменной форме.  4. В течение одного часа с момента получения заявки ЗАКАЗЧИК обязан присвоить заявке порядковый номер и подтвердить ее получение распиской, выдаваемой участнику конкурс с указанием присвоенного ей порядкового номера. |
|  | 3 | | Возврат заявок | | | В течение одного рабочего дня с момента получения заявки на участие в публичном конкурсе ЗАКАЗЧИК возвращает заявку на участие в публичном конкурсе подавшему её участнику конкурса, в случае:  - предоставления участником конкурса документов не подписанных подписью лица, имеющего право действовать от имени участника конкурса;  - непоступление от участника конкурса, подавшего заявку на участие в публичном конкурсе, денежных средств в размере обеспечения заявки;  - подачи одним участником конкурса двух и более заявок на участие в публичном конкурсе;  - получения заявки на участие в публичном конкурсе после дня и времени окончания срока подачи заявок |
|  | РАЗДЕЛ 9. СВЕДЕНИЯ О ВОЗМОЖНОСТИ ИЗМЕНЕНИЯ И ОТЗЫВА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В публичном конкурсе | | | | | |
|  | 1 | | Порядок изменения заявок | | | Участник конкурса, подавший заявку на участие в публичном конкурсе, не вправе изменять заявку на участие в публичном конкурсе. |
|  | 2 | | Порядок и сроки отзыва заявок | | | Участник конкурса, подавший заявку на участие в публичном конкурсе, вправе отозвать заявку на участие в публичном конкурсе не позднее окончания срока подачи заявок. |
|  | **РАЗДЕЛ 10. СВЕДЕНИЯ О ПОРЯДКЕ РАССМОТРЕНИЯ конкурсных предложений** | | | | | |
|  | 1 | | Дата начала рассмотрения конкурсных предложений | | | « 03 « сентября 2012 г. |
|  | 2 | | Время рассмотрения конкурсных предложений | | | 10.00 (по местному времени) «04» сентября 2012 г. |
|  | 3 | | Место рассмотрения конкурных предложений | | | НСО Краснозерский район, р.п. Краснозерское, ул. Набережная, 30 |
|  | 4 | | Дата окончания срока рассмотрения конкурсных предложений | | | 15.00 (по местному времени) «04» сентября 2012 г. |
|  | 5 | | Порядок рассмотрения конкурсных предложений | | | Конкурсная комиссия рассматривает конкурсные предложения на соответствие требованиям, установленным в разделе 6 Информационной карты. На основании результатов рассмотрения конкурсных предложений конкурсная комиссия принимает решение:о признании публичного конкурса несостоявшимся, в случае поступления единственного конкурсного предложения или в случае отсутствия конкурсных предложений;о признании единственного конкурсного предложения соответствующим требованиям и условиям документации о публичном конкурсе;о признании единственного конкурсного предложения несоответствующим требованиям и условиям документации о публичном конкурсе;о признании участника конкурса участником публичного конкурса;об отказе в допуске участнику конкурса к участию в публичном конкурсе;о признании публичного конкурса несостоявшимся в связи с отказом в допуске к участию в публичном конкурсе всем участникам конкурса или допуском к участию в публичном конкурсе только одного участника конкурса |
|  | 6 | | Основания для отказа в допуске к участию в публичном конкурсе | | | 1. Участник конкурса не предоставил документы, перечень которых установлен в пункте 2 раздела 4 Информационной карты. 2. Установлена недостоверность сведений о поставляемых товарах, выполняемых работах, оказываемых услугах, содержащихся в представленных участником конкурса документах.   Под «недостоверностью» понимаются неполные, противоречивые, вызывающие сомнения в своей достоверности сведения (информация), указанные в заявке участника конкурса, которые не могут использоваться без дополнительной проверки, в информации о поставляемых товарах, выполняемых видах и объемах работ, услуг, указанных в различных документах заявки. |
|  | **РАЗДЕЛ 11. СВЕДЕНИЯ О ПРОВЕДЕНИИ публичного конкурса** | | | | | |
|  | 1 | | Дата проведения публичного конкурса | | | «04» сентября 2012 г |
|  | 2 | | Время проведения публичного конкурса | | | 16.00 (по местному времени) |
|  | 3 | | Место проведения публичного конкурса | | | НСО Краснозерский район, р.п. Краснозерское, ул. Набережная, 30 |
|  | **РАЗДЕЛ 12. СВЕДЕНИЯ О ПОРЯДКЕ РАССМОТРЕНИЯ КОНКУРСНЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ И ПОДВЕДЕНИИ ИТОГОВ КОНКУРСА** | | | | | |
|  | 1 | | Срок подведения итогов конкурса | | | «05» сентября 2012 г. |
|  | 2 | | Место подведения итогов конкурса | | | НСО Краснозерский район, р.п. Краснозерское, ул. Набережная, 30 |
|  | 3 | | Порядок подведения итогов конкурса | | | 1. конкурсная комиссия рассматривает:  1.1. Конкурсные предложения на соответствие требованиям к содержанию и составу, а именно:  а) наименование участника конкурса (для юридических лиц), ФИО (для физических лиц),  б) ИНН участника конкурса,  в) копию выписки из ЕГРЮЛ (для юридических лиц) или ЕГРИП (для индивидуальных предпринимателей) иди копия документов, удостоверяющих личность (для физических лиц) или перевод документов о государственной регистрации (для иностранных лиц),  г) копии учредительных документов (для юридических лиц),  д) копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурса - юридического лица,  е) решение об одобрении или о совершении по результатам публичных конкурсов сделок от имени участника конкурса - юридического лица  на предмет соответствия участников конкурса требованиям, установленным в разделе 4 Информационной карты.  2. Рассмотрение начинается с конкурсного предложения поданного участником публичного конкурса, предложившим лучшие условия по договору поставки. 4. На основании результатов рассмотрения конкурсных предложений конкурсная комиссия принимает решение:о признании конкурсного предложения соответствующим требованиям настоящей документации о публичном конкурсе;о признании конкурсного предложения несоответствующим требованиям настоящей документации о публичном конкурсе;о признании публичного конкурса несостоявшимся, в случае признания соответствующей всем требованиям и условиям настоящей документации о публичном конкурсе единственного конкурсного предложения или в случае признания несоответствующими всех конкурсных предложений;о признании единственного конкурсного предложения несоответствующим требованиям и условиям документации о публичном конкурсе;о признании победителем участника публичного конкурса, который предложил лучшие условия договора поставки и конкурсное предложение которого соответствует требованиям настоящей документации о публичном конкурсе. |
|  | 4 | | Основания для признания конкурсного предложения несоответствующим требованиям и условиям документации о публичном конкурсе | | | 1. Участник конкурса не предоставил документы, перечень которых установлен в пункте 2 раздела 4 Информационной карты. 2. Установлена недостоверность сведений об участнике конкурса, содержащихся в представленных документах. Под «недостоверностью» понимаются неполные, противоречивые, вызывающие сомнения в своей достоверности сведения (информация) об участнике конкурса, которые не могут использоваться без дополнительной проверки (например, несоответствие адресов участника конкурса, лиц, имеющих право действовать от имени участника конкурса, указанных в различных документах; истечение сроков полномочий лица, имеющего право действовать от имени участника конкурса и т.д.) 3. Документы, поданные в составе конкурсного предложения, перечень которых установлен в пункте 2 раздела 4 Информационной карты, не соответствуют требованиям настоящей документации о публичном конкурсе. 4. Участник конкурса не соответствует требованиям, установленным в разделе 4Информационной карты.   4. в случае установления факта:   * предоставления заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, представленных участником конкурса в составе заявки на участие в публичном конкурсе ; * проведения ликвидации юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании участника конкурса (юридического лица или индивидуального предпринимателя) банкротом и о публичном конкурсного производства; * приостановления деятельности участника конкурса в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях; * нахождения имущества участника конкурса под арестом, наложенным по решению суда, балансовая стоимость которого на момент истечения срока заключения договора превышает 25 % балансовой стоимости активов участника конкурса по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период; * наличия у участника конкурса задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 % балансовой стоимости активов участника конкурса по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, при условии, что участник конкурса не обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации. |
|  | 5 | | Критерии, на основании которых конкурсная комиссия принимает решение о победителе конкурса | | | – цена договора;  – срок поставки товара (оперативность выполнения);  – качественные характеристики Товара. |
|  | **РАЗДЕЛ 13. СВЕДЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ЗАКЛЮЧЕНИЯ договора** | | | | | |
|  | 1 | | Срок подписания договора | | | Не позднее, чем на следующий день после публикации на сайте протокола подведения итогов публичного конкурса.  Проект договора составляется путем включения в него условий договора, предложенных участником публичного конкурса, с которым заключается договор, указанный в конкурсном предложении такого участника. |
|  | 2 | | Порядок подписания договора | | | 1. В случае если:  1.1 публичный конкурс признан несостоявшимся и единственная поступившая заявка на участие в публичном конкурсе признана соответствующей требованиям настоящей документации, ЗАКАЗЧИК в течение одного дня со дня публикации протокола рассмотрения заявок на участие в публичном конкурсе направляют участнику проект договора;  1.2. публичный конкурс признан несостоявшимся и принято решение о признании единственного участника конкурса участником публичного конкурса или, в случае если, конкурсное предложение одного участника конкурса признано соответствующим требованиям настоящей документации ЗАКАЗЧИК, в течение одного дня со дня публикации на сайте протокола рассмотрения конкурсных предложений направляет участнику проект договора.  1.3. заключается договор с победителем публичного конкурса или с иным участником публичного конкурса, конкурсное предложение которого признано соответствующим настоящей документации, ЗАКАЗЧИК в течение одного дня со дня публикации на сайте протокола подведения итогов публичного конкурса направляет участнику проект договора.  2. В течение одного дня с момента получения проекта договора участник конкурса подписывает проект договора и направляет его ЗАКАЗЧИКУ.  3. В течение одного дня с момента получения договора, подписанного участником, ЗАКАЗЧИКУ подписывает договор подряда. |
|  | 3 | | Случаи признания участника конкурса (участника публичного конкурса) уклонившимся от заключения договора | | | 1. Не представление ЗАКАЗЧИКУ в установленный срок договора, подписанного со стороны участника. |

# 

# **ГЛАВА III. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ публичного конкурса**

В публичном конкурсе могут участвовать только участники конкурса, признанные участниками публичного конкурса.

2. При проведении публичного конкурса участники публичного конкурса подают предложения об условиях договора, путем подачи конкурсных предложений .

3. Каждое конкурсное предложение, подаваемое участником конкурса во время проведения публичного конкурса, фиксируется в протоколе подведения итогов.

4. В случае если была предложены условия договора, равные условиям, предложенным другим участником публичного конкурса, лучшим признается предложение, поступившее ранее других предложений.

5. При проведении публичного конкурса устанавливается время приема конкурсных предложений участников публичного конкурса об условиях цене договора, составляющее десять минут от начала проведения публичного конкурса до истечения срока подачи конкурсных предложений, а также десять минут после поступления последнего конкурсного предложения. Если в течение указанного времени ни одного конкурсного предложения не поступило, публичный конкурс автоматически завершается.

**Приложение № 1**

**к Конкурсной документации на право заключения договора**

**на поставку угля для нужд ООО «Теплоэнерго»**

# **техническая часть**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Марка угля | Фракция | Низшая теплота сгорания, ккал/кг | Зольность max, % | Влагаmax, % | Кол-во, тонн, в год |
| ДР | 0 - 300 | 5100 | 20% | 15% | До 3 000 |

**Приложение № 2**

**к Конкурсной документации на право заключения договора**

**на поставку угля для нужд ООО «Теплоэнерго»**

## ГРАФИК ПОСТАВКИ

|  |  |
| --- | --- |
| Кол-во, тонн | Сроки |
| 2 000 | до 10 сентября 2012 г. |
| 1 000 | до 10 октября 2012 г. |

## 

## Приложение № 3

**к Конкурсной документации на право заключения договора**

**на поставку угля для нужд ООО «Теплоэнерго»**

**ГРАФИК ПЛАТЕЖЕЙ**

|  |  |
| --- | --- |
| **МЕСЯЦ** | **Кол-во угля, подлежащего оплате/мес.,**  **в тоннах** |
| **Сентябрь** | **-** |
| **Октябрь** | **-** |
| **Ноябрь** | **-** |
| **Декабрь** | **-** |
| **Январь** | **500 тонн** |
| **Февраль** | **500 тонн** |
| **Март** | **500 тонн** |
| **Апрель** | **500 тонн** |
| **Май** | **500 тонн** |
| **Июнь** | **500 тонн** |

**ГЛАВА IV. ОБРАЗЦЫ форм запросов и уведомлений для участников конкурса**

**Форма 1**

На бланке организации

Дата, исх. номер

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ПУБЛИЧНОМ КОНКУРСЕ**

на право заключения контракта на поставку угля для нужд ООО « Теплоэнерго»

1. Изучив конкурсную документацию на право заключения вышеупомянутого договора, а также применимые к данному конкурсу законодательство и нормативно-правовые акты

*(наименование организации – участника)*

в лице **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного)*

сообщает о согласии участвовать в конкурсе на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляет настоящую заявку.

2. Мы **согласны** поставить товары/выполнить работы/ оказать услуги в соответствии с требованиями конкурсной документации и на условиях, которые представлены в конкурсной документации:

2.1. Характеристики товара *да / нет*

2.2. График платежей *да / нет*

2.3. График поставок  *да / нет*

3. Мы берем на себя обязательство поставить Товар в соответствии с требованиями конкурсной документации согласно **нашим предложениям**, которые мы просим включить в контракт *(Форма 3).*

4. Настоящей заявкой подтверждаем, что в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование организации участника конкурса)*

не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает 25 % балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

5. Настоящей заявкой гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право заказчика, не противоречащее требованию формировании равных для всех участников конкурса условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения, в том числе сведения о соисполнителях.

6.В случае если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать контракт на поставку угля в соответствии с требованиями конкурсной документации и условиями нашего предложения.

7. В случае если наши предложения будут лучшими после предложений победителя конкурса, а победитель конкурса будет признан уклонившимся от заключения контракта, мы обязуемся подписать данный контракт на оказание услуг в соответствии с требованиями конкурсной документации и условиями нашего предложения по цене.

8. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера нами уполномочен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(контактная информация уполномоченного лица)*

Все сведения о проведении конкурса просим сообщать уполномоченному лицу.

9. В случае присуждения нам права заключить договор в период с даты получения протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе и проекта контракта и до подписания официального договора настоящая заявка будет носить характер предварительного, заключенного нами и заказчиком контракта на условиях наших предложений.

10. Наши юридический и фактический адреса

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

факс \_\_\_\_\_\_\_ ,

банковские реквизиты:

11. К настоящей заявке прилагаются документы согласно описи.

Участник размещения заказа

(уполномоченный представитель)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/(Ф.И.О.)

**Форма 2**

**АНКЕТА УЧАСТНИКА КОНКУРСА**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.Полное и сокращенное наименования организации и ее организационно-правовая форма:**  (на основании учредительных документов, свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц)/Ф.И.О. участника размещения заказа – физического лица |  |
| **2.Регистрационные данные:**  2.1 Дата, место и орган регистрации юридического лица, регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (на основании Свидетельства о государственной регистрации)  2.2. ОГРН (на основании свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц)  **Паспортные данные для участника размещения заказа – физического лица.** |  |
| **3.Учредители (акционеры)** (перечислить наименования и организационно-правовую форму всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10%) и доля их участия (на основании учредительных документов, данные реестра акционеров) (для юридических лиц) |  |
| ИНН, КПП, ОКПО, ОКВЭД участника размещения заказа |  |
| **4.Юридический адрес/место жительства участника размещения заказа** | Страна |
| Адрес |
| **5.Почтовый адрес участника размещения заказа** | Страна |
| Адрес |
| Телефон |
| Факс |
|  | |
| **6.Банковские реквизиты (может быть несколько):** |  |
| **6.1.**Наименование обслуживающего банка |  |
| **6.2**.Расчетный счет |  |
| **6.3**.Корреспондентский счет |  |
| **6.4.**БИК |  |
|  | |

Мы, нижеподписавшиеся, заверяем правильность всех данных, указанных в анкете.

Участник размещения заказа

(уполномоченный представитель)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/(Ф.И.О.)

**Форма 3**

На бланке организации

Дата, исх. номер

##### КОНКУРСНОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

на право заключения контракта на поставку угля для нужд ООО «Теплоэнерго»

Исполняя наши обязательства и, изучив конкурсную документацию на право заключения с ООО «Теплоэнерго» договора на поставку угля, в том числе условия и порядок проведения настоящего конкурса, проект договора на выполнение вышеуказанного заказа, мы

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование, Ф.И.О. участника размещения заказа)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование должности руководителя участника размещения заказа - юридического лица, его Фамилия, Имя, Отчество (полностью))

уполномоченного в случае признания нас победителями конкурса подписать контракт, согласны выполнить предусмотренные конкурсом функции в соответствии с требованиями конкурсной документации и на условиях настоящего конкурсного предложения:

**Характеристики угля**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Марка угля | Фракция | Низшая теплота сгорания, ккал/кг | Зольность max, % | Влагаmax, % | Кол-во, тонн, в год |
|  |  |  |  |  |  |

## График поставки

|  |  |
| --- | --- |
| Кол-во, тонн | Сроки |
|  |  |
|  |  |

## График платежей

|  |  |
| --- | --- |
| **МЕСЯЦ** | **Кол-во угля, подлежащего оплате/мес.** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

На бланке организации **Форма 4**

Дата, исх. номер

# ДОВЕРЕННОСТЬ № \_\_\_\_\_

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (место выдачи доверенности)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

Организация – участник конкурса:

(наименование организации)

доверяет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии \_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_»

представлять интересы

(наименование организации)

на конкурсе, проводимом ООО «Теплоэнерго».

В целях выполнения данного поручения он уполномочен представлять конкурсной комиссии необходимые документы, подписывать и получать от имени организации – доверителя все документы, связанные с его выполнением.

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. удостоверяемого) (Подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ )

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ )

(Ф.И.О.)

## ГЛАВА V. ПРОЕКТ договора на поставку угля

**ДОГОВОР ПОСТАВКИ №**

г. Новосибирск «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2012 года

Общество с ограниченной ответственностью «Теплоэнерго», именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице директора Сивака Андрея Андреевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основа­нии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и иного действующего законодательства Российской Федерации, руководствуясь протоколом заседания конкурсной комиссии от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2012 №\_\_\_\_ о проведении открытого конкурса, заключили на­стоящий Договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1.По настоящему Договору Поставщик обязуется поставить Покупателю, а Покупатель обязуется принять и оплатить угольную продукцию (далее по тексту – Товар) согласно Спецификации (Приложение №1 к настоящему Договору) и Графику платежей (Приложение №3) являющимся неотъемлемой частью Договора.

1.2.Сроки (периоды) поставки Товара определяются согласно Графику поставки (Приложение №2 к настоящему Договору), являющегося неотъемлемой частью Договора.

**2. УСЛОВИЯ, ПОРЯДОК ПОСТАВКИ**

2.1.Поставка Товара осуществляется в соответствии со Спецификацией, представленной Покупателем Поставщику.

2.2. Спецификация представляется Покупателем не позднее, чем за 30 дней до начала периода поставки, и содержит:

- общий объем поставки Товара с разбивкой по периодам поставки;

- сроки поставки с разбивкой по периодам поставки.

Периодом поставки считается один календарный месяц.

2.3. Спецификация считается принятой, если Поставщик в течение 10 дней со дня получения Спецификации, не заявит свои возражения по ней.

2.4.В случае неправильного указания отгрузочных реквизитов, а также при несвоевременном внесении соответствующих изменений ответственность за убытки, связанные с неверной адресацией груза, несет Покупатель.

2.5. Поставщик организует поставку товара на склад Покупателя по адресу: р.п. Краснозерское, угольный склад котельной №1 в соответствии с графиком поставки, согласованном сторонами.

2.6. Обязательства Поставщика по поставке Товара считаются выполненными с момента передачи Товара Покупателю. Право собственности и риск случайной гибели Товара переходят на Покупателя с момента передачи Товара, что подтверждается товарной накладной.

2.7. Товарная накладная передается Покупателю в день получения Товара в двух экземплярах, один из которых остается у Покупателя, второй возвращается Поставщику. В товарной накладной указывается количество переданного Товара, его цена и стоимость.

**3. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ТОВАРА ПО КАЧЕСТВУ И КОЛИЧЕСТВУ**

3.1.Количество поставляемого Товара должно соответствовать данным, указанным в товарной накладной.

3.2. При обнаружении любого несоответствия качества Товара условиям настоящего Договора либо данным, указанным в документах, Стороны составляют Акт об обнаружении несоответствия качества, в котором указывают количество осмотренного Товара и характер выявленных дефектов.

3.3. В случае разногласий между Сторонами по определению качества товара Стороны привлекают независимую лабораторию для проведения анализов и отбора проб.

Пробы отбираются в трех экземплярах и опечатываются либо пломбируются и снабжаются этикетками с подписью лиц, участвующих в отборе. Один образец хранится у Покупателя, второй – у Поставщика, третий передается независимой лаборатории для проведения анализов. Об отборе образцов составляется Акт, подписываемый всеми участвующими в процедуре лицами.

Заключение независимой лаборатории о качестве Товара будет окончательным и обязательным для Сторон.

3.4. В вопросах приемки Товара по количеству и качеству, Стороны руководствуются Инструкциями приемки продукции по качеству и количеству № П-6 от 15.06.65г. и № П-7 от 25.04.66г. (с Изменениями № 98 от 11.11.74г.) в части, не противоречащей действующему законодательству.

3.5. В случае установления в ходе приемки Товара по качеству и количеству несоответствия качественных и/или количественных показателей условиям настоящего Договора расходы, связанные с явкой независимой лаборатории несет Поставщик.

**4. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

4.1. Цена указывается в Спецификации (Приложение №1 к настоящему Договору).

4.2. Покупатель производит оплату Товара путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика. По согласованию Сторон возможна оплата иными способами, не противоречащим действующему законодательству.

4.3. Поставщик имеет право в одностороннем порядке изменить цены по Договору в связи с изменением цен топливопроизводящими предприятиями, естественными монополиями, а также по иным условиям, связанным с конъюнктурой рынка. Покупатель должен быть уведомлен об изменении цены не позднее, чем за 10 дней до начала периода поставки, и может отказаться от дальнейшей поставки Товара в одностороннем порядке.

4.4.Цена Договора формируется с учетом всех возможных расходов, связанных с исполнением Договора, включает в себя стоимость Товара, доставку Товара до места назначения, в том числе стоимость услуг железной дороги, временное хранение Товара, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей.

4.5.Товар, поставленный сверх заявленных объемов, Покупателем не принимается и не оплачивается.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1.За неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2.В случае просрочки исполнения Поставщиком обязательства, предусмотренного Договором, Покупатель вправе потребовать уплату пени. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Размер пени устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки от суммы неисполненного в срок обязательства. Поставщик освобождается от уплаты пени, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Покупателя.

5.3.При невыполнении или ненадлежащем выполнении Поставщиком своих Договорных обязательств Покупатель вправе потребовать уплату Поставщиком пени в размере одной трехсотой действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от суммы невыполненного (ненадлежащим образом выполненного) обязательства, начиная со дня, следующего после дня исполнения установленного Договором срока выполнения обязательства за каждый день невыполнения (ненадлежащего выполнения) обязательства.

5.4.В случае просрочки исполнения Покупателем обязательства, предусмотренного Договором Поставщик вправе потребовать от Покупателя уплату пени за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Пеня начисляется в размере одной трехсотой действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации. Покупатель освобождается от уплаты пени, если докажет, что просрочка исполнения обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Поставщика.

**6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

6.1.Споры, возникающие при заключении и исполнении настоящего Договора, по возможности разрешаются путем переговоров Сторон.

6.2.В случае не достижения согласия Сторонами данные споры рассматриваются в постоянно действующем третейском суде «Сибирский арбитраж» при АНО «СоРЭС» (г. Новосибирск, ул. Советская, 65, 4 подъезд) в соответствии с его регламентом и действующим законодательством РФ.

**7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

7.1.Стороны не несут ответственности за частичное или полное неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение (ненадлежащее исполнение) явилось прямым следствием наступления обстоятельств, которых Стороны не могли предвидеть и предотвратить разумными средствами, а именно: пожаров, стихийных бедствий, войны, военных операций любого характера, а также решений государственных органов РФ, делающих невозможным исполнение настоящего Договора.

7.2. В качестве форс-мажорных обстоятельств не могут рассматриваться неблагоприятные факторы хозяйственной жизни , а также иные трудности и сложность принятых к исполнению обязательств, в частности, неисправность контрагентов, отсутствие у Стороны денежных средств и т.п.

7.3.В случае наступления указанных в п.7.1. обстоятельств, срок исполнения обязательств отодвигается соразмерно времени действия таких обстоятельств. Другие обстоятельства, в том числе забастовка, наложение ареста на счета Покупателя, не являются основанием для освобождения от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору. В случае если срок действия форс – мажорных обстоятельств будет свыше трех месяцев, любая из Сторон вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор при условии проведения расчетов по поставке.

7.4.Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, должна немедленно, но не позднее 72 часов с момента наступления указанных в п.7.1. обстоятельств, в письменной форме уведомить другую сторону. Несоблюдение данного условия лишает сторону права ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы в будущем.

Надлежащим доказательством наличия указанных выше обстоятельств и их продолжительности будут служить справки, выданные соответствующим компетентным органом.

**8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

8.1.Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до « \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_, а в части взаимных расчетов – до их полного завершения.

8.2.Договор может быть продлен по согласованию Сторон.

**9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

9.1.После вступления настоящего Договора в силу все предыдущие соглашения, переговоры и переписка в связи с его заключением теряют силу.

9.2.Все изменения, приложения, дополнения и уведомления по настоящему Договору являются неотъемлемой частью Договора и действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями.

9.3.Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых, после урегулирования всех разногласий по Договору и подписания Договора обеими Сторонами, имеет одинаковую юридическую силу.

9.4.По вопросам, не оговоренным в Договоре, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

**10. АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **«Покупатель»** | **«Поставщик»** |
| **ООО «Теплоэнерго»**  632902, Новосибирская область, Краснозерский р-н, р.п. Краснозерское, ул. Набережная, д. 30 ИНН/КПП 5427107570/ 542701001 р/с40702810409130000086  Банк «ЛЕВОБЕРЕЖНЫЙ» (ОАО)  г. Новосибирск  к/с 30101810100000000850  БИК 045004850 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Директор**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**А.А. Сивак**  М.П. | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  М.П. |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Приложение №1**

**к договору поставки № \_\_\_**

**от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2012 г.**

**СПЕЦИФИКАЦИЯ**

**на поставку угля**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Марка угля | Фракция | Низшая теплота сгорания, ккал/кг | Зольность max, % | Влагаmax, % | Период | Кол-во, тонн, за период | Цена за тонну, руб. | Стоимость, руб. |
| 1 | ДР | 0 - 300 | 5100 | 20% | 15% | до 10.09.2012 | 2000 | 2214,86 | 4429720 |
| 2 | ДР | 0 - 300 | 5100 | 20% | 15% | до 10.10.2012 | 1000 | 2214,86 | 2214860 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Покупатель**  **ООО «Теплоэнерго»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** | **Поставщик**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** |

МП МП

**Приложение №2**

**к договору поставки №\_\_\_**

**от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2012 г.**

**ГРАФИК ПОСТАВКИ**

|  |  |
| --- | --- |
| Кол-во, тонн | Сроки |
| 2 000 | до 10 сентября 2012 г. |
| 1 000 | до 10 октября 2012 г. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Покупатель**  **ООО «Теплоэнерго»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** | **Поставщик**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** |

МП МП

**Приложение №3**

**к договору поставки №\_\_\_**

**от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2012 г.**

**ГРАФИК ПЛАТЕЖЕЙ**

|  |  |
| --- | --- |
| **МЕСЯЦ** | **Кол-во угля, подлежащего оплате/мес.,**  **в тоннах** |
| **Сентябрь** | **-** |
| **Октябрь** | **-** |
| **Ноябрь** | **-** |
| **Декабрь** | **-** |
| **Январь** | **500 тонн** |
| **Февраль** | **500 тонн** |
| **Март** | **500 тонн** |
| **Апрель** | **500 тонн** |
| **Май** | **500 тонн** |
| **Июнь** | **500 тонн** |

|  |  |
| --- | --- |
| **«Покупатель»**  **ООО «Теплоэнерго»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** | **«Поставщик»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** |

МП МП

### Форма 5

## ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

представляемых для участия в публичном конкурсе

на право заключения контракта на поставку угля для нужд ООО «Теплоэнерго»

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подтверждает, что для участия в открытом конкурсе на право заключения контракта нами направляются ниже перечисленные документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п./п.** | **Наименование** | **Кол-во**  **страниц** |
| 1 | Заявка на участие в конкурсе |  |
| 2 | Анкета участника конкурса |  |
| 3 | Конкурсное предложение |  |
| 4 | Копии документов в соответствии с требованиями конкурсной документации (пункт 2 раздел 4): |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
| 7 |  |  |
| 8 |  |  |